

UNIVERSIDAD EUROPEA DE VALENCIA

CONDICIONES GENERALES DE MATRICULACIÓN A TITULACIONES DE POSTGRADO

1. Objeto

La Universidad Europea de Valencia S.L.U., entidad titular de la Universidad Europea de Valencia, prestará al estudiante los servicios propios de educación superior en los estudios matriculados, sin perjuicio de lo establecido en la cláusula décima. El estudiante se obliga a cumplir lo previsto en estas Condiciones Generales de Matriculación y se somete plenamente a las Normas académicas y de régimen interno dictadas por la Universidad Europea de Valencia, en el ejercicio de la autonomía universitaria que le es propia. Como pago de la contraprestación económica por dichos servicios, el estudiante y el responsable económico que en su caso se designe, se comprometen a abonar la cantidad total resultante de la matriculación del estudiante.

2. Plazo y forma de pago

El importe total a abonar se compone de Reserva de Plaza y Docencia.

La reserva de plaza ha de abonarse con carácter previo por el procedimiento de pago que la Universidad tenga establecido al efecto. En el caso de los Másteres "especializantes" (aquellos que no son habilitantes) se pagará por una sola vez, tras haber recibido la admisión. Para los Másteres habilitantes (conducen al ejercicio de una actividad profesional regulada), la reserva de plaza se abonará todos los años (en el caso de durar más de un curso académico), y se registrarán por las normas de matriculación de Grado. A partir del segundo año, se pagará mediante domiciliación bancaria, cuyo recibo se girará el 1 de Agosto de cada año (antes de matricular las asignaturas del siguiente curso). Si el estudiante desea cursar baja del programa de máster habilitante, debe comunicar su no continuación de estudios por escrito mediante instancia online antes del 20 de Junio al Departamento de Atención al Estudiante de esta Universidad, a fin de no girar el recibo correspondiente a la reserva de plaza del curso siguiente.

El certificado de admisión en las titulaciones de postgrado únicamente se otorga si se ha abonado la cantidad correspondiente a la reserva de plaza a favor de Universidad Europea de Valencia SLU. Dicha cantidad será devuelta exclusivamente en el supuesto de que sea denegada la admisión al estudiante aspirante en la titulación de postgrado solicitada o en el caso de que la titulación no se llegara a impartir, por no matricularse el número mínimo de estudiantes establecido por la Universidad. En el caso de que, habiendo sido admitido el estudiante en la titulación de postgrado, y este por causas voluntarias o involuntarias, por otras circunstancias, ya sea por causa fortuita o fuerza mayor, deseara darse de baja, no serán devueltas las cantidades entregadas a favor de Universidad Europea de Valencia SLU, debiendo comunicar dicha circunstancia por escrito al Departamento de Admisión de Postgrado. La docencia se abonará mediante domiciliación en una Entidad Bancaria o Caja de Ahorros (en España), en el caso de pagos en mensualidades.

Formas de pago:

a. **Pago Anual.** Un único pago por la totalidad de la docencia.

b. **Pago en mensualidades.** Si el estudiante se acoge a esta opción, el pago de la docencia se realizará prorrateando el importe total dentro del periodo lectivo del estudiante, desde la fecha de inicio de la primera asignatura hasta la fecha de finalización de la última. Para las modalidades de pago en mensualidades, el número de mensualidades en las que el importe de docencia queda dividido dependerá de la duración del periodo lectivo del programa de postgrado. Los meses de inicio y fin del periodo lectivo computarán a efectos de facturación en función de la fecha de inicio del programa.

i. **Mediante domiciliación en una Entidad Bancaria:** La Universidad Europea de Valencia presentará un recibo al cobro en la cuenta facilitada por el estudiante el día 1 de cada mes, en función de la modalidad de pago seleccionada. Para la modalidad de pago por domiciliación bancaria deberá disponer de una cuenta bancaria en España o dentro del territorio SEPA (Single Euro Payments Area) que admita esta modalidad de cobro. El territorio SEPA comprende los 28 países de la Unión Europea, así como Islandia, Liechtenstein, Mónaco, Noruega, San Marino y Suiza.

ii. **Pago por recibo:** El estudiante podrá imprimir a través de la web la carta de pago con la que poder abonar el Importe anual en la entidad bancaria correspondiente.

iii. **Pago por Tarjeta de Crédito Online:** El estudiante podrá abonar su cuota acceder a través de la web mediante tarjeta.

iv. **Transferencia Online.** Podrán acogerse a esta forma de pago aquellos estudiantes que hayan elegido forma de pago Anual y los estudiantes internacionales matriculados en titulaciones online que no puedan domiciliar sus cuotas en una entidad dentro del territorio SEPA. La Universidad Europea de Valencia ha llegado a un acuerdo con peerTransfer/flywire para facilitar el proceso de pagos nacionales e internacionales. PeerTransfer/flywire te permite realizar pagos de forma segura desde cualquier país y banco, y generalmente en la moneda de tu país.

Al realizar los pagos a través de peerTransfer/flywire puedes: Hacer seguimiento a tus pagos desde el inicio hasta el final. Ahorrar en tasas bancarias y tasas de cambio de divisas. Contactar con un equipo de apoyo multilingüe para resolver cualquier duda, de día o de noche.

En cualquiera de estos tres casos, el pago se debe efectuar:

- Para estudiantes con forma de pago Anual: el día 1 del mes de inicio de su docencia.
- Para estudiantes con forma de pago Mensual: el día 1 de cada mes, durante toda su docencia.

3. Intereses de demora

Las cantidades debidas por el estudiante y el responsable económico que no sean satisfechas en sus vencimientos correspondientes, devengarán intereses de demora a favor de UNIVERSIDAD EUROPEA DE VALENCIA, S.L.U., al tipo de interés legal del dinero incrementado en dos (2) puntos porcentuales. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula 5 estas Condiciones Generales de Matriculación.

4. Garantías

El estudiante responde de todas las obligaciones derivadas de estas Condiciones Generales de matriculación y de las obligaciones que nazcan de los servicios que presta la Universidad. Asimismo, el firmante de la autorización de Domiciliación Bancaria o responsable económico, fianza solidariamente al estudiante (con expresa renuncia a los beneficios de orden, división y excusión), garantizando junto con el estudiante las obligaciones por éste asumidas durante todo el tiempo en que quede vinculado el estudiante con la Universidad y que sean consecuencia de los servicios prestados.

5. Duración y causas de resolución

El presente contrato tiene una duración vinculada al periodo para el cual el estudiante se ha matriculado. En el caso de los Másteres Habilitantes el estudiante podrá solicitar la renovación de su matrícula por el procedimiento y en los periodos establecidos para ello. Las Condiciones de Matriculación o de renovación de matrícula serán las establecidas por la Universidad para cada curso académico.

Sin perjuicio de las causas previstas en la normativa interna de la Universidad o de disciplina académica, Universidad Europea de Valencia S.L.U. podrá resolver y dar por vencido este contrato, y exigir el pago inmediato del capital pendiente de pago y demás cantidades que acredite, aunque no hubiere transcurrido el plazo estipulado, si el estudiante o el responsable económico, incumplieran o cumplieran defectuosamente cualquiera de las cláusulas de este contrato o hubieran incumplido cualquier otra obligación vencida, líquida y exigible que tengan contraída con Universidad Europea de Valencia S.L.U. por cualquier otro concepto.

Únicamente si la matrícula se hubiera realizado a distancia, el estudiante podrá desistir de la matrícula, en el plazo de catorce días hábiles contados desde la formalización de la misma. A tales efectos, el estudiante deberá notificar por escrito deberá notificar a la Universidad por escrito a través de instancia online su voluntad de desistir de su contrato de matrícula, siempre que no hubiera iniciado su docencia. El desistimiento de la matrícula por parte del estudiante no implicará en ningún caso la devolución de los importes correspondientes a la Reserva de Plaza. Los cambios o modificaciones de matrícula únicamente podrán efectuarse en los plazos que a los efectos püblique la Universidad, acorde a su calendario académico, debiendo en todo caso ser aprobados y validados por la Universidad. Transcurrido ese plazo no se admite modificación alguna.

6. Pagos exigibles

El estudiante y en su caso, el responsable económico, toman a su cargo el pago de todos los gastos que pudieran producirse para el cumplimiento de lo pactado en este contrato, incluso gastos bancarios, honorarios del letrado y de procurador. Si el estudiante decide unilateralmente abandonar sus estudios debe notificarlo a la Universidad fehacientemente y por escrito a través de instancia online; en caso de que el estudiante lo notifique con anterioridad al día 20 del mes en curso, la Universidad no le girará los honorarios de los meses siguientes. En el caso de que el estudiante abandone unilateralmente los estudios y no lo notifique fehacientemente y por escrito, el estudiante estará obligado, o su responsable económico, a abonar el importe correspondiente a los honorarios académicos de los meses en curso en tanto no acredite su situación de baja de la universidad.

7. Consecuencias de la falta de Pago

La falta de pago del importe total o parcial del precio, según la opción elegida por el estudiante, supondrá la denegación o anulación de la matrícula y consecuentemente la pérdida de la condición de estudiante de la Universidad. La pérdida de condición de estudiante impide la asistencia a las aulas e imposibilita la realización y calificación de cualquiera de las pruebas de evaluación. La Universidad denegará la expedición de títulos, certificados y traslados, cuando los estudiantes tuvieren pagos pendientes de satisfacer, estableciendo sobre esas cantidades un recargo correspondiente al interés de demora contemplado en la cláusula 3. El estudiante y el responsable económico, renuncian al derecho de notificación individual en el supuesto de que UNIVERSIDAD EUROPEA DE VALENCIA, S.L.U., hiciera cesión o venta de todo o parte del deuda pendiente de pago, o de las acciones derivadas del mismo.

8. Cambio de domicilio

El estudiante y el responsable económico, en su caso, se obligan a comunicar fehacientemente a UNIVERSIDAD EUROPEA DE VALENCIA, S.L.U., cualquier cambio de domicilio o correo electrónico que pudiera producirse durante el curso académico, y que a efectos de notificaciones, es el fijado en el documento de Domiciliación Bancaria. Puede hacerlo por escrito dirigido a Atención al Estudiante o mediante instancia online.

9. Matrícula

La matrícula del estudiante se formalizará por escrito de forma presencial o por medios electrónicos. A estos efectos, la Universidad entrega al estudiante su nº de usuario y contraseña que servirá durante toda su estancia como estudiante de la Universidad de medio de identificación personal al propio estudiante. Este nº de usuario y contraseña constituye la firma electrónica individualizada del estudiante, personal e intransferible y el estudiante la acepta para matricularse por internet, así como conocer el estado de su expediente, y en su caso formular instancias, solicitar certificados o cualesquiera otros usos que la Universidad ponga a su disposición utilizando medios electrónicos. El estudiante se obliga al uso personal e intransferible de la firma electrónica, no siendo responsable la Universidad del mal uso que el estudiante realice de la misma en todo lo relacionado con su expediente académico. La Universidad reclamará cuantos daños y perjuicios se le ocasionara por el mal uso de la firma electrónica realizado por el estudiante.

La matrícula es provisional y está condicionada a la comprobación de las condiciones de acceso legal a los estudios universitarios y demás normativa de aplicación vigente. En caso de traslado de expediente, la matrícula está condicionada a la resolución desde la Universidad de origen y a la comprobación en esta Universidad de la efectividad del mismo. Los reconocimientos académicos o convalidaciones de materias o asignaturas sólo son efectivas una vez efectuado el traslado de expediente, y en todo caso, cuando así sean resultados definitivamente por la Universidad. Las modificaciones de matrícula solo podrán autorizarse en las fechas que se señalen y deberán ser aprobadas por la Universidad Europea de Valencia.

La Universidad se reserva el derecho a no impartir cualquier titulación o a retrasar su inicio si no se alcanza el número mínimo de estudiantes. Asimismo, se reserva el derecho a realizar variaciones en la ubicación y campus donde se imparte. En las asignaturas donde no se alcance el número mínimo de estudiantes para formar un grupo, la Uni versidad podrá organizar la enseñanza tutorizada mediante el seguimiento académico personal tutorizado del estudiante. De dichas circunstancias será debidamente informado el estudiante.

El estudiante acepta la matriculación en titulaciones nuevas o adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior y conoce que estas titulaciones aún pueden estar pendientes de autorización definitiva por las autoridades académicas. En este caso, si la Universidad no pudiera impartir estas titulaciones por falta de autorización definitiva, la Universidad se exime de cuantas responsabilidades pudieran derivarse de esta circunstancia, no obstante, la Universidad ofrecerá al estudiante la alternativa para cursar cualesquiera de las titulaciones oficiales que ya tiene autorizadas y que comprenden la oferta académica oficial del curso académico vigente.

10. Normativa Interna de la Universidad.

El estudiante declara expresamente aceptar y conocer la Normativa Interna de la Universidad Europea de Valencia y sus reglamentos académicos a los que queda sujeto por su condición de estudiante durante todo el tiempo de vinculación con la Universidad. Esta Normativa se encuentra debidamente publicada en www.valencia.universidadeuropea.es. El estudiante que curse estudios en modalidad presencial queda obligado a la asistencia a sus clases y a la acreditación de su registro a través de las herramientas tecnológicas puestas a disposición por la Universidad.

11. Reconocimiento de Créditos / ECTS

Conforme al RD 861/2010, la Universidad está facultada para reconocer créditos de titulaciones universitarias propias no oficiales y por experiencia profesional, hasta el 15%.

12. Tratamiento de datos personales

Los datos personales consignados en este formulario serán tratados para los fines propios de Universidad Europea de Valencia, S.L.U., estando incluidas entre sus finalidades la gestión académica de los estudiantes, su admisión, expediente, carné de estudiante, pagos on-line y la gestión de actividades varias para las cuales entregue sus datos (voluntariado, deportes, defensor del estudiante, gabinete de orientación al empleo, gestión de préstamo de biblioteca, Secretaría Académica, pruebas pedagógicas, así como la remisión de publicidad por cualquier medio (teléfono, correo ordinario o electrónico, etc.) y actividades de marketing, incluso de terceros, que pudiera ser del interés del titular de los datos. El titular de los datos consiente la comunicación de los datos cuando las autoridades académicas así lo requieran y consiente la publicación de los resultados académicos en los medios que la Universidad dispone al efecto. De igual modo, autoriza a comunicar al responsable económico los resultados académicos cuando así se soliciten. Los datos incluidos en el presente formulario marcados con asterisco son obligatorios. La negativa a suministrar los datos supondrá la imposibilidad de la relación que se pretende con Vd. al cumplimentar el presente formulario. Los datos recogidos en este formulario se incluirán en un fichero automatizado o mixto cuyo responsable es Universidad Europea de Valencia, S.L.U., con domicilio en la c/ General Elio 8, 46010, Valencia. Asimismo, de no manifestar fehacientemente lo contrario, el titular consiente expresamente el tratamiento automatizado o mixto, total o parcial, de dichos datos por el tiempo que sea necesario para cumplir con los fines anteriormente indicados. En todo caso, el titular de los datos podrá ejercitar su derecho de acceso, oposición, rectificación y cancelación, conforme a la normativa vigente, dirigiéndose a la Universidad Europea de Valencia, en la dirección de su domicilio social en la c/ General Elio 8, 46010, Valencia, indicando como destinatario al Responsable de Informática o a la dirección de correo electrónico di@universidadeuropea.es. El titular de los datos autoriza expresamente el envío de comunicaciones publicitarias o promocionales por medios electrónicos, sin perjuicio de que el consentimiento para la recepción de comunicaciones comerciales o promocionales pueda ser revocado en cualquier momento dirigiéndose a la Universidad Europea de Valencia, en la dirección de su domicilio social en la c/ General Elio 8, 46010, Valencia o enviando un mensaje de correo electrónico a la dirección di@universidadeuropea.es, indicando en el asunto la referencia "revocación de publicidad". El estudiante consiente que su imagen pueda ser grabada en las sesiones de trabajos del Campus Virtual que tienen finalidad únicamente docente.

UNIVERSIDAD EUROPEA DE VALENCIA

GENERAL TERMS AND CONDITIONS FOR ADMISSION AND ENROLLMENT FOR GRADUATE DEGREE PROGRAMS

1. Purpose

Universidad Europea de Valencia S.LU will provide higher education services to the student in respect of the enrolled subjects, without prejudice to the provisions of Clause Ten hereof. The student is obliged to comply with the provisions of these general terms and conditions and to strictly observe the academic guidelines and the internal regime guidelines as laid down by Universidad Europea de Valencia, in exercise of the University's rights of self-government. By way of payment for the economic consideration for such services, the student and the economically responsible person therefor undertake to effect payment of the total amount resulting from the enrollment of the student.

2. Period and method of payment

The total cost of a degree program comprises the University place reservation and teaching fees. The University place reservation fee must be paid prior to enrollment by way of the payment procedure that the University has established for such purposes. In the case of specialized Master's Degrees (those that are not Qualifying Master's Degrees), the University place reservation fee shall be settled by way of a lump-sum payment, subsequent to the admission confirmation. In respect of professional Master's Degrees (which lead to the exercise of a regulated professional activity), the University place reservation fee shall be paid on an annual basis (in the event that the course is longer than one academic year). As from the second year, the foregoing reservation fee shall be paid by means of direct debit, the payment of which shall be ordered on August 1 of each year (prior to the enrollment of the subjects for the following academic year). If the student intends to disenroll from the Master's Degree program, the student must give notice of discontinuance of studies in writing through an online general request before June 20, addressed to the Student Services Department of this University, in order that the corresponding payment order for the University place reservation fee is not issued in respect of the following academic year and will be subject to Undergraduate enrollment standards.

The admission certificate in respect of graduate degree programs shall only be issued after such time as the amount corresponding to the University place reservation fee has been paid in favor of Universidad Europea de Valencia S.L.U. The aforementioned amount shall only be returned to the student in the event that the admission of the potential student in the requested graduate program is denied, or in the event that the subject was not to be finally offered, given that the minimum number of students required to be enrolled has not been met. In the event that the student had been admitted to the graduate study program, and, by reason of voluntary or involuntary grounds, by reason of other circumstances whether of an unforeseeable nature or by reason of force majeure, the student were to desire to disenroll from the program, the amounts deposited in favor of Universidad Europea de Valencia S.L.U. shall not be returned, and such intentions to disenroll from the program must be notified in writing to the Graduate Admission department. The teaching fees shall be paid by way of direct debit at a Bank or Savings Bank (in Spain), in the event of monthly payment installments.

Methods of Payment:

a. **Annual Payment.** One single payment for the full amount of Tuition.

b. **Monthly payment installments.** If the student selects this option, the payment of the teaching fees shall be carried out by way of pro rata payment installments of the total amount within the in-session period of the student, as from the commencement date of the first subject until the date of conclusion of the final subject. For the monthly payment modalities, the number of monthly payments in respect of which the amount of the teaching fees shall be divided will depend upon the duration of the in-session duration of the graduate study program. The start and end months of the in-session period shall be computed for the purposes of billing depending upon the commencement date of the program.

i. **By direct debit from a bank:** Universidad Europea de Valencia will issue a bill to be drawn on the designated account on the 1st day of every month, depending on the payment method selected. For the DIRECT DEBIT option, the student must have a bank account in Spain or within the SEPA (Single Euro Payments Area) that accepts this method of payment. SEPA comprises the 28 member states of the European Union, as well as Iceland, Liechtenstein, Monaco, Norway, San Marino and Switzerland.

ii. **Bank payment.** The student can print out the online bill and take it to the appropriate bank to pay the Annual amount.

iii. **Online Payment with Credit Card:** Students can make the annual tuition payment online at our webpage: Current Students/Bills and Payments/Tuition Payments.

iv. **Online Transfers.** Students who have chosen the Annual Payment option and international students enrolled in online programs who cannot pay by direct debit from an entity in the SEPA are eligible for this method of payment. Universidad Europea de Valencia has partnered with peerTransfer/flywire in order to streamline the process of domestic and international payments. Universidad Europea de Valencia has partnered with peerTransfer/flywire in order to streamline the process of domestic and international payments. PeerTransfer/flywire allows you to pay securely from any bank in any country, and generally in your home currency.

When you send payments via peerTransfer/flywire you can: Track your payment status each step of the way. Save on bank charges and exchange fees. Contact a multilingual customer support team for any questions, day or night.

In any of these three cases, payment must be made:

- For students paying annually, on the 1st day of the month when their tuition starts.

- For students paying monthly, on the 1st day of each month throughout their tuition.

3. Penalty interest

The amounts owed by the student or the economically responsible person that are not satisfied at the corresponding payment maturity dates will accrue penalty interest in favor of Universidad Europea de Valencia S.L.U. at the legal interest rate on money increased by two (2) percentage points. The foregoing is without prejudice to the provisions of Clause 5 of these general terms and conditions.

4. Guarantees

The student is liable for all of the obligations arising under these general terms and conditions and from the obligations that arise from the services that Universidad Europea de Valencia provides. Furthermore, the signatory party to the Direct Debit Authorization or the economically responsible person, jointly and severally guarantees with the student the observance of the obligations assumed by the student during the entire time in which the student is associated with Universidad Europea de Valencia and that are a consequence of the services provided by Universidad Europea de Valencia.

5. Duration and grounds for termination

This contract will remain in force throughout the period for which the student has enrolled. In the case of master's degrees including certification, the student may apply to renew their enrollment under the procedure and during the periods established for that purpose. The Enrollment or Renewal Conditions shall be those established by the University for each academic year.

Without prejudice to the reasons established under the internal standards of the University or the terms of the academic disciplinary standards, Universidad Europea de Valencia S.L.U. may terminate this contract, leaving it null and void, and demand immediate payment of the pending amount as well as any other justifiable outstanding amounts. In such event the University may demand immediate payment of the amount pending payment even if the stipulated payment period has not elapsed, or if the student or person economically responsible fails to comply with or is in breach of any of the clauses under this contract or has not complied with any other due and payable economic obligation they have contracted with Universidad Europea de Valencia S.L.U. regarding any other concept.

Only if enrollment has been carried out online, the student will have the right not to continue with the enrollment contract within a period of fourteen working days from the confirmation of their enrollment. To that effect, the student must send an online general request advising of their wish not to continue with their enrollment contract, always provided tuition has not started. In any event, discontinuation with the enrollment by the student will not result in the reimbursement of the amounts corresponding to the Study Place Reservation Fee. Changes or amendments made to the enrollment may only take place during the periods published by the University for the purpose, in accordance with its academic calendar that must in all cases be approved and validated by the University. No modification will be accepted once this period has expired.

6. Payments due

The student and, where applicable, the economically responsible person, as the case may be, are liable for any payment of all of the expenses that may arise in respect of compliance with the terms and conditions agreed to herein, including bank charges and all legal fees. If the student unilaterally decides to abandon his/her studies, the student must notify the same to the University, verifiably and in writing, that the University makes available to the student by way of the student's electronic signature. Should the student notify the University in writing via the online request facility. If this notice is given before the 20th day of the month in progress. If this notice is given before the 20th day of the month in progress, the University will not charge the fees for the following months. In the event that the student unilaterally abandons his/her studies and does not formally notify the University of the same, the student will be obliged, or as the case may be the economically responsible person, to pay the amount corresponding to the professional academic fees for the months underway for which the circumstance of disenrollment from the University has not been duly notified.

7. Consequences of payment default

Non-payment of the price, whether in full or in part, in accordance with the option selected by the student, rejection or cancellation of enrollment and the consequent loss of student status at Universidad Europea de Valencia. Loss of student status entails no longer being allowed to attend class, take any entrance tests, or have any such tests evaluated. Universidad Europea de Valencia will demand payment of the outstanding amounts for enrollment in respect of preceding academic years as a condition precedent to enrollment. Universidad Europea de Valencia will refuse to issue certificates and documentation required for transfers should students have payments pending, and will apply a surcharge to these amounts corresponding to the delay interest penalties provided for in Clause 3. The student and the economically responsible person waive the right to be individually notified if UNIVERSIDAD EUROPEA DE VALENCIA, S.L.U. were to transfer or sell all or part of the outstanding debt, or of any actions arising therefrom.

8. Change of domicile

The student and the economically responsible person, where applicable, undertake to formally notify Universidad Europea de Valencia S.L.U. of any change of domicile that may arise during the academic year, which for notification purposes is that specified in the Direct Debit document. Such notice may be given in writing to Student Affairs or via an online general request.

9. Enrollment

The student enrollment shall be confirmed in writing and delivered directly to the student or forwarded by electronic means. Accordingly, the University shall inform the student of his/her user number and password that may be used during the entire period in which the student maintains his/her status as a student at the University as a means of personal identification for the student. This user number and password constitute the unique electronic signature of the student, personal and non-transferable and the student accepts the same so as to enroll via the Internet as well as to inform him/herself about the status of his/her student transcript, and as the case may be, to submit requests, to request certificates or any other uses that the University may make available to the student through electronic means. The student undertakes to use the electronic signature in a personal and non-transferable manner; however the University shall not be liable for any improper use of the electronic signature by the student in all matters associated with his/her academic transcript. The University will claim all losses and damages that it may suffer due to the improper use of the electronic signature by the student.

The enrollment is provisional and is conditional upon the verification of the legal conditions of access to university studies and other applicable legislation. In the event of the transfer of student transcripts, the enrollment is conditional upon the resolution from the University of Origin and upon the verification at the University of the applicable status thereof. The academic recognitions for coursework or subjects are only applicable after the transfer of the student transcript has been effected, and in any event, when the same are fully resolved by the University. The enrollment modifications may only be authorized in the periods stipulated and must be approved by Universidad Europea de Valencia.

The University reserves the right to not teach a degree program or to delay the commencement thereof if the minimum number of students required is not reached. Furthermore, the University reserves the right to effect variations to the location and campus where the same are to be taught. In those subjects where the minimum number of students is not reached so as to form a group, the University may organize tutorial-based teaching by means of tutorial-based personal academic monitoring of the student.

The student shall be duly informed of any such circumstances. The student accepts the enrollment in new degree programs or those compliant with the European Higher Education Area and acknowledges that these degree programs may still be awaiting final authorization by the competent academic authorities. In this case, if the University is unable to teach these degree programs by reason of lack of final authorization, the University shall not be liable for any grounds that may arise as a result of this circumstance; however, the University will offer to the student the alternative of studying any of the official degree programs that are already authorized and that are included in the official academic offer for the current academic year.

10. Internal Standards of the University

The student hereby accepts and is aware of the Internal Standards of Universidad Europea de Valencia and its academic regulations to which they are subject as a result of their status as students throughout the entire period they are linked to the University. These Standards are found duly published on www.valencia.universidadeuropea.es. The student that is studying under the campus-based study option is obliged to attend classes and accredit their attendance via the technological tools made available for the purpose by the University.

11. Degree Recognition /ECTS

Pursuant to Royal Decree 861/2010, the University is empowered to effect degree recognitions in respect of non-accredited private

12. Processing of personal data

The information provided in this form will be handled for the purposes of Universidad Europea de Valencia, S.L.U., and included within the aforementioned purposes are the following: student academic administration, student admissions, student transcripts, student ID cards, on-line payments and the administration of various activities for which the interested party has provided his/her information (volunteer and cooperation office, sports, student ombudsman, career and placement office, library loan administration services, Office of the Registrar, academic examinations and assessments, etc.) as well as for the issue of advertising by any means whatsoever (telephone, postal mail or e-mail, etc.) as well as for other marketing activities, including those of third parties, that could be of interest to the interested party. The information included in this form which is marked with an asterisk is obligatory. A failure to provide the necessary information will impede the possibility of continuing with the relationship sought by you through the completion of this form. The information contained in this form will be included in a mixed file owned by Universidad Europea de Valencia S.L.U., with registered offices at c/ General Elio 8, 46010, Valencia - Spain. Furthermore, should the contrary not be explicitly declared, the interested party expressly consents to the computerized or mixed handling, whether in total or in part, of such information for the period of time as is required in order to satisfy the aforementioned purposes. In any event, the interested party may exercise his/her rights to access, challenge, rectification and cancellation, in accordance with current legislation, by writing to Universidad Europea de Valencia, at its registered office address located at c/ General Elio 8, 46010, Valencia

- Spain, for the attention of the Head of Information Technology or by e-mail to: di@universidadeuropea.es. The interested party expressly authorizes the remittance of advertising or promotional notifications by any electronic means, without prejudice to the possibility that the consent for the receipt of commercial or promotional notifications may be revoked at any time whatsoever by writing to Universidad Europea de Valencia at its registered office: c/ General Elio 8, 46010, Valencia - Spain, or by sending an e-mail to: di@universidadeuropea.es, duly indicating in the subject line the reference: "Advertising Consent Revocation". The student consents to their image being recorded during working sessions on the Campus Virtual for solely academic purposes.